

Методичні рекомендації щодо організованого
завершення навчального року
(історія та суспільствознавчі дисципліни)

Підготувала: Іванна Склярова

Нормативні документи

- лист Міністерства освіти і науки України № 1/9-173 від 23.03.2020 року «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину»
- лист Міністерства освіти і науки України № 1/9-182 від 31.03.2020 року «Щодо організованого завершення 2019/2020 навчального року та зарахування до закладів загальної середньої освіти»
- лист Міністерства освіти і науки України № 1/9-213 від 16.04.2020 року «Щодо проведення підсумкового оцінювання та організованого завершення 2019/2020 навчального року»

Лист Міністерства освіти і науки України
№ 1/9-173 від 23.03.2020 року
«Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої
освіти під час карантину»

Завершення навчального року для виконання навчальних та індивідуальних планів шляхом:

- ущільнення навчального матеріалу;
- запровадження дистанційної освіти.

Директор несе відповідальність:

- за організацію освітнього процесу;
- контроль за виконанням навчальних планів і програм;
- зміни освітнього процесу, наприклад: продовження (за потреби).

Лист Міністерства освіти і науки України

№ 1/9-182 від 31.03.2020 року

«Щодо організованого завершення 2019/2020 навчального року та зарахування до закладів загальної середньої освіти»

Рішенням педагогічної ради визначено

- структуру навчального року;
- тривалість навчального року, тижня, дня, занять;
- форми організації освітнього процесу

відповідно до

- освітньої програми;
- обсягу навчального навантаження;
- вікових, фізичних, психічних та інтелектуальних особливостей розвитку дітей;
- особливостей регіону.

Лист Міністерства освіти і науки України

№ 1/9-213 від 16.04.2020 року

«Щодо проведення підсумкового оцінювання та організованого завершення 2019/2020 навчального року»

Відповідно до частин 3, 4 ст. 10 закону України «Про освіту» ЗЗСО мають академічну автономію щодо:

- організації освітнього процесу;
- виконання освітніх програм, навчального плану;
- планування кількості та обсягу завдань і контрольних робіт з урахуванням принципу здоров'язбереження, уникаючи емоційного, ментального, фізичного перевантаження учнів;
- виконання календарно-тематичних планів;
- звітування учителів директорові;
- вхідного оцінювання для діагностування рівня навчальних досягнень учнів;
- передбачення суттєвого збільшення годин для систематизації, узагальнення, закріплення навчального матеріалу на початку 2020-2021 навчального року
- використання у базовій школі поточного, формувального, підсумкового (тематичного, семестрового, річного) оцінювання

Результати оцінювання заносити у електронний щоденник (якщо є), надсилати електронною поштою, СМС, у месенджер, на вайбер, повідомляти по телефону, але попередньо повідомити і учнів, і батьків або оприлюднити на сайті ЗЗСО інформацію про оптимальну кількість каналів зв'язку та платформ

Оцінювання

Записи в класному журналі на сторінці «Зміст уроку» робляться **відповідно до календарно-тематичного плану та розкладу уроків**;

Оцінки, отримані учнями за навчальні та контрольні роботи виставляються на відповідній сторінці журналу;

Будь-які види робіт (тестові завдання, контрольні роботи, дослідницькі та творчі проєкти, есе, усні співбесіди, опитування) також оцінюються;

Не передбачено оцінювання у журналі обліку успішності учнів

Для контролю шляхом перевірки учителя можна надсилати відповідні файли, фото або листи поштою, а можна надіслати учням ключі та критерії оцінювання для самоперевірки

Якщо учень був відсутній на уроках протягом вивчення теми, не виконав вимоги навчальної програми, у колонку з надписом Тематична виставляється н/а (не атестований).

Тематична оцінка не підлягає коригуванню.

Щодо «фіксації» освітнього процесу та ведення класних журналів під час карантину

ЗАПОВНЕННЯ ЖУРНАЛІВ

Водночас, якщо виконання освітніх програм здійснюється із використанням технологій дистанційного навчання, за рішенням закладу освіти на відповідній сторінці навчального предмета у класному журналі може зазначатися: тематика навчального матеріалу, домашніх завдань, а також форми роботи (дистанційні онлайн-консультації, відео-уроки, скайп-конференції, тестування тощо).

Оцінка за семестр

Оцінку ставимо на основі тематичних та оцінок за різні види мовленнєвої діяльності

Учні, які не мають поточних оцінок з об'єктивних причин, можуть виконати семестрову контрольну роботу

- Графік таких контрольних робіт має бути гнучким, бути обмеженим двома тижнями і оприлюдненим (форма і вид оцінювання; ресурси; дата і тривалість проведення оцінювання; дата і час розміщення завдань та кінцевий термін і спосіб їх подання)
- Учитель попередньо має отримати від усіх учнів зворотній зв'язок про технічні можливості виконання завдань і, за потреби, передбачити інший спосіб проходження оцінювання та представлення результатів

Семестрова оцінка виставляється без дати до класного журналу в колонку з надписом I семестр, II семестр. Семестрове оцінювання здійснюється на підставі тематичних оцінок. При цьому мають враховуватися динаміка особистих навчальних досягнень учня (учениці) з предмета протягом семестру, важливість теми, тривалість її вивчення, складність змісту тощо.

Якщо учень був відсутній на уроках протягом семестру, у відповідну клітинку замість оцінки за I семестр чи II семестр виставляється н/а (не атестований).

Під час планування роботи на наступний 2020/2021 навчальний рік, зокрема, укладання календарно-тематичного планування з історії та суспільствознавчих дисциплін, учителям варто передбачити значне збільшення кількості часу, який буде відведено на узагальнення і закріплення навчального матеріалу за попередній 2019/2020 навчальний рік, передовсім, того матеріалу, що його було вивчено упродовж другої половини березня – у травні 2020 року під час дистанційного навчання в умовах протиепідемічних заходів (карантину).

Державна підсумкова атестація (4, 9 класи)

Відповідно до **наказу МОН України від 30.03.2020 № 463** «Про звільнення від проходження ДПА учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2019/2020 навчальному році» учнів 4 і 9 класів звільнено від ДПА (запис у документах – звільнений (а))

учні 11 класу складають ЗНО

- відповідно до додатка «Перелік навчальних предметів, з яких у 2019/2020 навчальному році проводиться ДПА осіб, які завершили здобуття повної загальної середньої освіти» до **наказу МОН України від 23.10.2019 № 1332** (українська мова; історія України або математика; історія України, математика, іноземна мова, біологія, географія, фізика, хімія; мова національної меншини)
- відповідно до **наказу МОН України від 30.03.2020 № 463** «Про звільнення від проходження ДПА учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2019/2020 навчальному році» зі змінами

Карантин закінчується не пізніше ніж	початок червня	початок серпня
Пробне ЗНО	червень	початок серпня
Основна сесія ЗНО	25 червня – 17 липня	17 серпня – 4 вересня
Результати ЗНО не пізніше	31 липня	17 вересня
Видача атестатів не пізніше	початку серпня	другої половини вересня
Додаткова сесія ЗНО	28 липня – 11 серпня	22 вересня – 6 жовтня
Старт реєстрації електронних кабінетів для вступу	1 серпня	25 вересня
Творчі конкурси, вступні іспити (невійськові)	1-12 серпня (контракт – до 22 серпня)	25 вересня – 3 жовтня (контракт – до 13 жовтня)
Прийом документів	13-22 серпня	4-13 жовтня
Зарахування на бюджетні місця	1 вересня	23 жовтня
Початок навчального року для студентів першого курсу	15 вересня	2 листопада